

ЗАТВЕРДЖЕНО:

В.о. директора

Маріупольського будівельного
фахового коледжу

Антон Білай

«03» січня 2025 р.

План заходів

з питань запобігання та виявлення корупції у

Маріупольському будівельному фаховому коледжі на 2025 рік

№ з/п	Назва заходу	Відповідальний за виконання	Термін виконання
1	Реалізація роз'яснювально-профілактичної діяльності серед персоналу коледжу для утвердження переконання в недопустимості корупційних дій і правопорушень.	Адміністрація коледжу, Самсоненко І.О.	2 рази на рік (травень 2025, грудень 2025)
2	Внутрішнє навчання з питань дотримання вимог законодавства щодо запобігання та протидії корупції серед учасників навчально-виховного процесу (працівники коледжу; студенти коледжу)	Самсоненко І.О.	2 рази на рік (червень 2025, грудень 2025)
3	Організація інформаційно-роз'яснювальної роботи серед здобувачів освіти щодо відповідальності за надання неправомірної вигоди та подарунків.	Куратори груп, Самсоненко І.О.	І раз на семестр (березень 2025, жовтень 2025)
4	Здійснення консультативно-методичної допомоги у сфері запобігання корупційним проявам та забезпечення виконання вимог законодавства.	Самсоненко І.О.	Постійно
5	Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів, впровадження заходів щодо запобігання, виявлення та усунення конфлікту інтересів	Адміністрація коледжу Самсоненко І.О.	Постійно
6	Участь у колегіальних заходах, спрямованих на вивчення та обговорення основних норм антикорупційного законодавства	Адміністрація коледжу, Самсоненко І.О.	Постійно
7	Підвищення кваліфікації уповноваженої особи з питань запобігання та протидії корупції.	Самсоненко І.О.	За потреби
8	Перевірка організаційно-розпорядчих документів для виявлення факторів, які сприяють або можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень.	Самсоненко І.О.	Постійно

	або можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень.		
9	Аналіз потенційних та наявних контрагентів коледжу та інформування керівника коледжу	Самсоненко І.О., бухгалтерія коледжу	Постійно
10	Участь у службових перевірках з метою виявлення причин і умов, що сприяли вчиненню корупційних правопорушень або порушенню вимог антикорупційного законодавства.	Адміністрація коледжу, Самсоненко І.О.	За потребою
11	Гарантування швидкого реагування на повідомлення про наявність конфліктів інтересів.	Куричка Р.В., Самсоненко І.О.	За потребою
12	Моніторинг офіційного веб-порталу «Судова влада» та єдиного державного реєстру судових рішень для отримання інформації про результати судового розгляду справ, пов'язаних із корупційними правопорушеннями, вчиненими працівниками.	Самсоненко І.О.	Постійно
13	Підготовка та публікація на офіційному веб-сайті та в соціальних мережах коледжу матеріалів про реалізацію заходів щодо запобігання та протидії корупції, з метою дотримання принципів прозорості та відкритості в діяльності.	Самсоненко І.О., Куричка Р.В.	Постійно
14	Організація діяльності щодо захисту викривачів.	Самсоненко І.О.	Постійно
15	Утворення комісії для оцінки вартості подарунків, що надаються уповноваженим особам та працівникам коледжу, а також для визначення можливості їх використання у професійній діяльності.	Самсоненко І.О., Качан В.А., Панченкова Л.В.	За потребою
16	Організація роботи щодо проведення розслідування факту вчинення корупційних дій працівниками коледжу	Адміністрація коледжу Самсоненко І.О.	За потребою
17	Подання звіту щодо виконання Плану заходів з питань запобігання та виявлення корупції	Самсоненко І.О.	На вимогу департаменту охорони здоров'я Донецької облдержадміністрації